



Direzione Regionale del Lazio

## **DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 27 DEL 18 SETTEMBRE 2015**

### *Nuovo manuale di gestione documentale*

#### **IL RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE**

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente atto;

#### **DISPONE**

l'adozione del Manuale di gestione documentale per la Direzione regionale del Lazio quale Area Organizzativa Omogenea, in cui vengono definite le regole di maggior dettaglio per la gestione dei flussi documentali.

#### **Decorrenza**

Il provvedimento ha efficacia dalla data odierna.

#### **Diffusione**

Il provvedimento è pubblicato nel sito *Intranet* regionale (sezione *Disposizioni di servizio*) e nel sito *Internet* istituzionale dell'Agenzia.

#### **Motivazioni**

Il presente atto è finalizzato ad adempiere a quanto definito dal *Manuale di gestione documentale dell'Agenzia delle Entrate*, il quale prevede che ciascuna Area Organizzativa Omogenea adotti le regole di maggior dettaglio per la gestione dei flussi documentali, al fine di favorire l'adattamento dei principi generali ad ogni specifico contesto operativo. Pertanto, il Manuale di gestione documentale della Direzione regionale del Lazio è parte integrante del *Manuale di gestione documentale dell'Agenzia delle Entrate*.

## **Riferimenti normativi**

Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (art. 16, comma 1);

Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 66);

Statuto dell' Agenzia delle Entrate (art. 11).

Regolamento di amministrazione dell' Agenzia delle Entrate (artt. 4 e 7);

Atto del Direttore dell' Agenzia n. 33736 del 17 marzo 2015;

Articolo 5 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013 (Regole tecniche sul protocollo informatico);

Nota della DC Personale n. 76625 del 4 giugno 2015;

Atto del Direttore regionale n. 26 del 18 settembre 2015.

ALLEGATI 1

IL RESPONSABILE

Francesca Nicosia